



# Konsten att kvalitetsgranska

Göteborg, 2 mars 2017

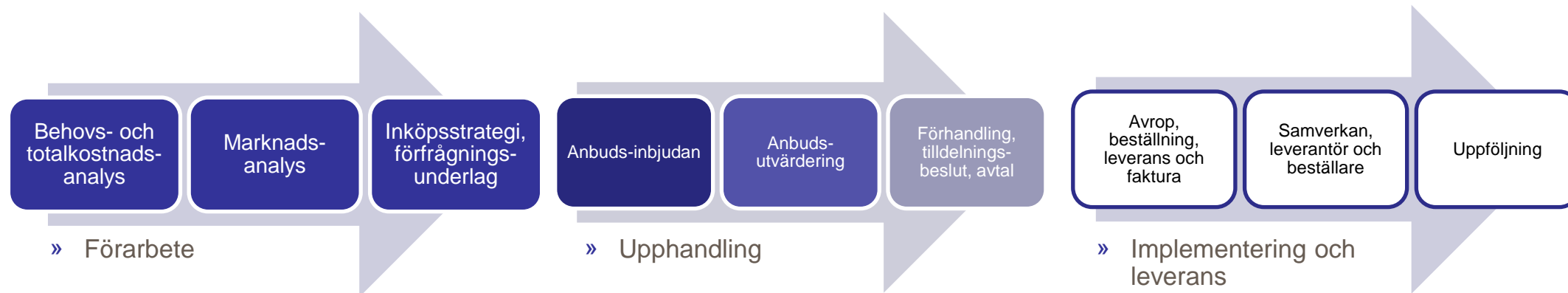


## Syfte och målsättning

**Att säkerställa upphandlingens mål - genom hela upphandlingsprocessen.**

**...men också att ha en så bra juridisk ställning som möjligt vid ev. överprövningar.**

# NÄR?



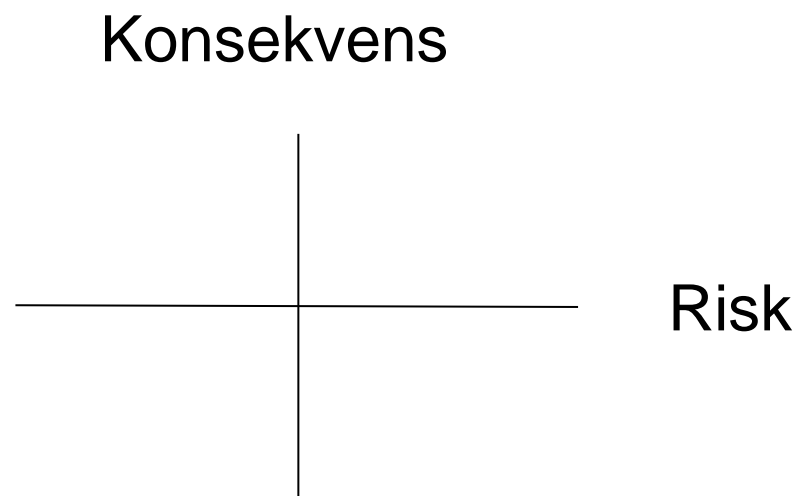


Utmaningen är att göra det!



## Angreppssätt

- Vem äger frågan?
- Prioritera
- Börja någonstans –  
Att göra något är bättre  
än att göra inget
- Ha en metod
- Följ upp





## HUR?

- **Planera**  
Säkerställ att det finns tillräckligt med tid! Ibland kan det vara lämpligt att dela upp granskningen. Vem är bäst lämpad att granska vad?
- **Upprätta en granskningsinstruktion**
  - Vem ska granska?
  - Vad ska granskas?
  - Hur eller på vilket sätt ska granskningen genomföras?
  - När ska granskningen vara slutförd?
  - Bestäm hur dokumentation av granskningen ska upprättas.



## Struktur – ett förslag

- **Granska** - Enligt granskningsinstruktion.
- **Upprätta ett granskningsprotokoll** - Sammanställ granskningsresultatet.
- **Ta fram åtgärdsförslag** – Exempelvis, ta bort, lägg till, justera etc.
- **Besluta** – Vem ska åtgärda vad, och när det ska vara klart.
- **Åtgärda** – enligt beslut.
- **Följ upp** - Kontrollera att samtliga åtgärder är omhändertagna. Fatta beslut om ytterligare granskning alternativt att kvalitetsgranskningen nu är genomförd och klar.



# Förutsättningar

- Finns det utrymme i tidplanen?
- Finns det rätt kompetens för alla delar?
- Finns det tillräckliga resurser?





# Grundläggande frågor

- Varför?
- Vad?
- Vem?
- När?
- Hur?



## » Förarbete

Behovs- och  
totalkostnads-analys

Marknads-analys

Inköpsstrategi,  
förfrågnings-  
underlag

Syfte:

Att säkerställa upphandlingens syfte och mål

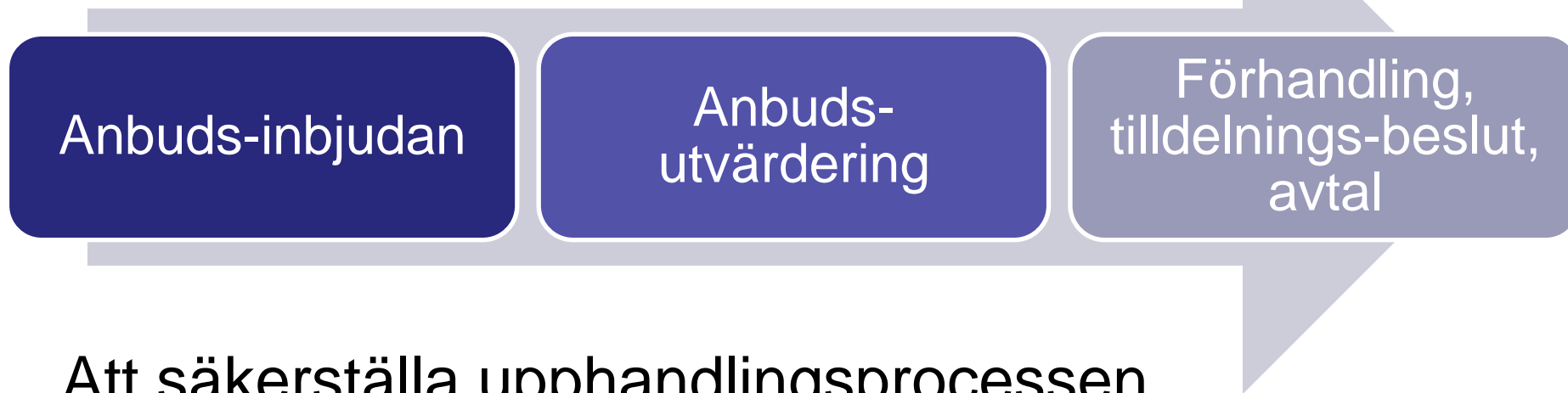
Vad:

- Informationsutbyte och dialog
- Kommunikation
- Analyser och utredningar
- Strategier
- Beslut

Regler:

4 kap. 1 och 2 §§ LOU

## » Upphandling



Syfte:

Att säkerställa upphandlingsprocessen

Vad:

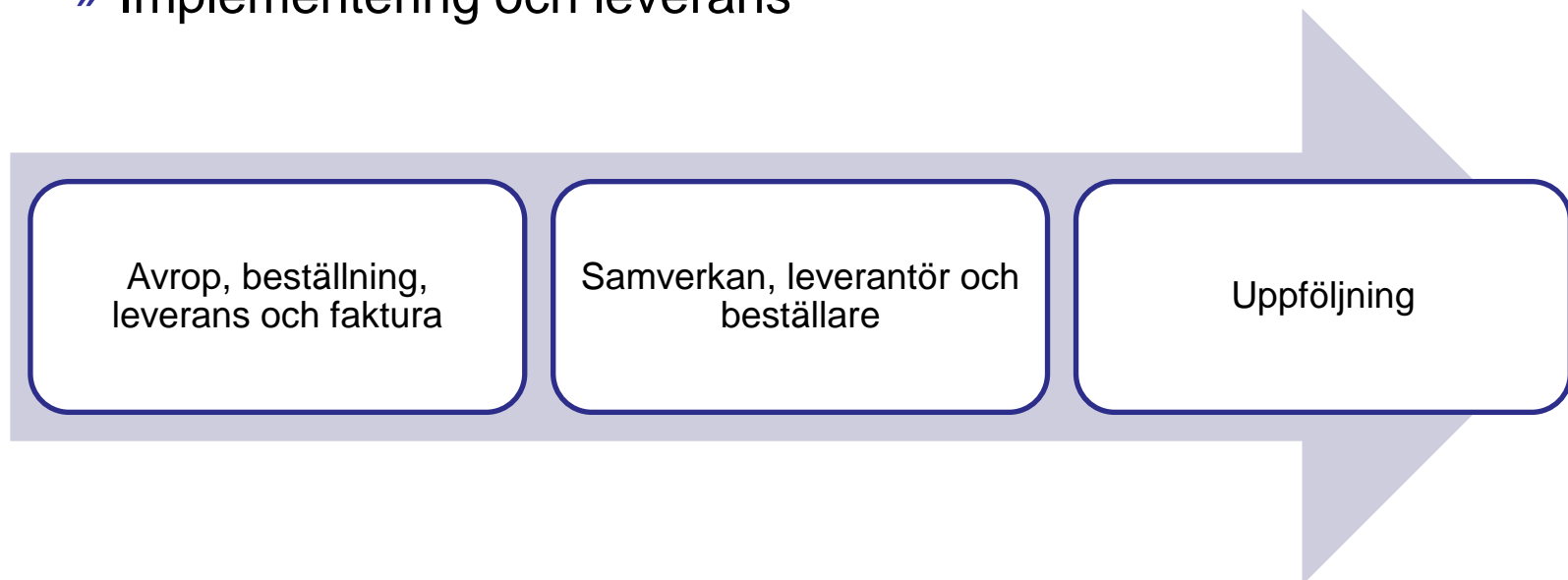
- Krav och avtalsvillkor
- Utvärderingskriterier- och modell
- Svar på frågor – kommunikation
- Prövning och utvärdering av anbud
- Beslut och tilldelningsbeslut

Regler:

4 kap. 1 och 2 §§ LOU



## » Implementering och leverans



**Syfte:** Att säkerställa leveranser enligt avtal och anbud

**Vad:**

- Leveransuppföljning
- Avtalsuppföljning
- Kommunikation
- Dokumentation

**Regler:** 4 kap. 1 och 2 §§ LOU



Konsten att leva som vi lär.



# Kontaktuppgifter

## **Ramberg Advokater**

Jakobsbergsgatan 13

Box 7531

103 93 Stockholm

[www.ramberglaw.se](http://www.ramberglaw.se)

## **Björn Bergström**

**070-508 47 68**

[bjorn.bergstrom@ramberglaw.se](mailto:bjorn.bergstrom@ramberglaw.se)

## **Johan Stern**

**070-518 68 17**

[johan.stern@ramberglaw.se](mailto:johan.stern@ramberglaw.se)